



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI HOREZU

ORAȘUL HOREZU - STAȚIUNE TURISTICĂ

Str. 1 Decembrie, nr. 7, Jud. Vâlcea - 245800

E-mail: primaria@orasul-horezu.ro Web: www.orasul-horezu.ro

Tel: 0250/860190 Fax: 0250/860481



HOTĂRÂREA NR. 4

Cu privire la: Aprobarea vânzării imobilelor construcție tip "apartament" din localitatea Horezu, județul Vâlcea prin licitație publică

Consiliul Local al orașului Horezu, întrunit în ședința ordinară din data de 30.01.2025 la care participă un număr de 14 consilieri din 14 consilieri aflați în funcție;

Văzând că prin votul unanim domnul Udrea Ion-Adrian a fost ales președinte de ședință;

Luând în dezbateri:

-Referatul nr.774/15.01.2025 al cărui semnatar este primarul orașului prin care se propune aprobarea caietului de sarcini și a preturilor de pornire pentru vânzarea la licitație publică a imobilelor construcții apartamente, proprietatea privată a Orașului Horezu;

-Raportul de specialitate al compartimentului de resort nr.775/15.01.2025;

-Proiectul de hotărâre prezentat de primarul orașului Horezu, domnul Sărdărescu Nicolae;

Ținând seama de Raportul de avizare al secretarului general al UAT orașul Horezu nr.1096/17.01.2025;

-Hotărârea Consiliului local Horezu nr.44/23.12.2024 privind aprobarea Rapoartelor de evaluare a construcțiilor de tip "Apartament" și teren intravilan aferent situate în localitatea Horezu județul Vâlcea;

-Extrasul CF nr.37083-C1-U24; nr.37083-C1-U25; nr.38261-C1-U5; nr.38261-C1-U6;

-Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Horezu;

Construcțiile care se înstrăinează nu fac obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire, depuse în temeiul actelor normative cu caracter special privind fondul funciar, respectiv cele care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, nu sunt grevate de sarcini și nu fac obiectul vreunui litigiu;

În conformitate cu prevederile art.363 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; prevederile Codului Civil; art.129 alin.2 lit.c) coroborat cu alin.6 lit.b) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 alin.1 și alin.3 lit.g) coroborat cu art.196 alin.1, lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 13 voturi pentru, 1 vot împotriva, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE:

Art.1-(1)-Se aprobă vânzarea prin licitație publică organizată în condițiile legii a imobilului construcție apartament nr.3 din localitatea Horezu, str.Eroilor nr.14, Bl.M, Sc.A în suprafața construită de 59,20 mp, identificat cu CF 38261-C1-U5 Horezu, nr.cadastral 38261-C1-U5 și inventariat în domeniul privat al orașului Horezu la nr.1.

(2)-Se aprobă Caietul de sarcini pentru imobilul construcție apartament nr.3, identificat la art.1 alin.1, conform anexei la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

(3)-Se aprobă prețul de pornire al licitației publice pentru construcția identificată la art.1 alin.1, în sumă de 52.500 euro, conform raportului de evaluare întocmit de evaluator autorizat ANEVAR și aprobat de consiliul local Horezu.

Art.2-(1)-Se aprobă vânzarea prin licitație publică organizată în condițiile legii a imobilului construcție apartament nr.4 din localitatea Horezu, str.Eroilor nr.14, Bl.M, Sc.A în suprafața construită de 43,60 mp, identificat cu CF 38261-C1-U6 Horezu, nr.cadastral 38261-C1-U6 și inventariat în domeniul privat al orașului Horezu la nr.2.

(2)-Se aprobă Caietul de sarcini pentru imobilul construcție apartament nr.4, identificat la art.2 alin.1, conform anexei la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

(3)-Se aprobă prețul de pornire al licitației publice pentru construcția identificată la art.2 alin.1, în sumă de 37.600 euro, conform raportului de evaluare întocmit de evaluator autorizat ANEVAR și aprobat de consiliul local Horezu.

Art.3-(1)-Se aprobă vânzarea prin licitație publică organizată în condițiile legii a imobilului construcție garsoniera nr.18 din localitatea Horezu, str.Eroilor nr.12, Bl.G, Sc.C în suprafața construită de 26,90 mp, identificat cu CF 37083-C1-U25 Horezu, nr.cadastral 37083-C1-U25 și inventariat în domeniul privat al orașului Horezu la nr.4.

(2)-Se aprobă Caietul de sarcini pentru imobilul construcție garsonieră nr.18, identificat la art.3 alin.1, conform anexei la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

(3)-Se aprobă prețul de pornire al licitației publice pentru construcția identificată la art.3 alin.1, în sumă de 19.300 euro, conform raportului de evaluare întocmit de evaluator autorizat ANEVAR și aprobat de consiliul local Horezu.

Art.4-(1)-Se aprobă vânzarea prin licitație publică organizată în condițiile legii a imobilului construcție garsoniera nr.20 din localitatea Horezu, str.Eroilor nr.12, Bl.G, Sc.B în suprafața construită de 26,10 mp, identificat cu CF 37083-C1-U24 Horezu, nr.cadastral 37083-C1-U24 și inventariat în domeniul privat al orașului Horezu la nr.5.

(2)-Se aprobă Caietul de sarcini pentru imobilul construcție garsonieră nr.20, identificat la art.4 alin.1, conform anexei la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

(3)-Se aprobă prețul de pornire al licitației publice pentru construcția identificată la art.4 alin.1, în sumă de 19.000 euro, conform raportului de evaluare întocmit de evaluator autorizat ANEVAR și aprobat de consiliul local Horezu.

Art.5-În momentul încheierii contractului de vânzare cumpărare, cumpărătorul va achita suma adjudecată prin licitație în contul orașului Horezu deschis la Trezoreria Horezu și evidențiat în Caietul de sarcini.

Art.6-Cheltuielile ocazionate de întocmirea actului de vânzare cumpărare în formă autentică vor fi suportate de către cel care a adjudecat imobilul vândut prin licitație publică.

Art.7-Se mandatează Primarul Orașului Horezu, să încheie contractul de vânzare-cumpărare în formă autentică în termenii și condițiile stabilite prin prezenta hotărâre.

Art.8-Prezenta hotărâre poate fi atacată în condițiile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.9-Se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri primarul orașului Horezu și Compartimentul juridic, administrație publică.

Art.10-Prezenta hotărâre se va afișa pe site-ul instituției și se va comunica prin grija Secretarului general al orașului Horezu la: Instituția Prefectului-Județul Vâlcea în vederea verificării de legalitate, la Primarul orașului Horezu în vederea punerii în aplicare, Direcția economică.

Horezu,
30.01.2025

Presedinte de ședință
Udrea Ion-Adrișan

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general oraș
Boaghe Monica

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL HOREZU NR.4/30.01.2025			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate absolută	30.01.2025	
2	Comunicarea către primar	31.01.2025	
3	Comunicarea către prefectul județului	04.02.2025	
4	Aducerea la cunoștința publică	11.02.2025	
5	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	11.02.2025	



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI HOREZU

ORAȘUL HOREZU - STAȚIUNE TURISTICĂ

Str. 1 Decembrie, nr. 7, Jud. Vâlcea - 245800

E-mail: primaria@orasul-horezu.ro Web: www.orasul-horezu.ro

Tel: 0250/860190 Fax: 0250/860481



Anexă la HCL nr.4 din 30.01.2025

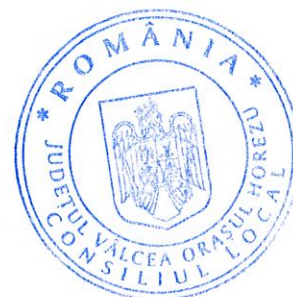
CAIET DE SARCINI

privind vanzarea prin licitatie publica a imobilelor construcții apartamente si garsoniere cu destinația de locuințe aflate în proprietatea privată a Orasului Horezu, jud.Vâlcea

PROPRIETAR – ORASUL HOREZU

Sediul în Horezu, str.1 Decembrie, nr.7, Judetul Valcea

-Anul 2025-



Cap.I-Informatii generale privind obiectul vanzarii

Art.1. Prezentul caiet de sarcini are ca obiect reglementarea si organizarea vanzarii prin licitatie publica, a bunurilor imobile apartamente si garsoniere din domeniul privat al orasului Horezu, titularul dreptului de proprietate fiind Orasul Horezu, iar competenta materiala de administrare a bunurilor in cauza este in sarcina Consiliului Local al Orasului Horezu. Vanzarea prin licitatie publica se face in conformitate cu OUG. nr.57/2019 privind Codul administrativ si Legea nr.85/1992, rep. cu modificarile si completările ulterioare privind vânzarea de locuinte si spații cu altă destinație construite din fondurile statului si din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, Decretul-Lege nr.61/1990, privind vânzarea de locuinte construite din fondurile statului către populație, cu modificările si completările ulterioare.

Art.2. In sensul prezentului caiet de sarcini, termenii de mai jos se definesc astfel:

-organizatorul licitatiei (vanzator/autoritate publica locala) – Primaria orasului Horezu, prin structura sa de specialitate, respectiv persoana care conduce sedinta de licitatie – presedintele acesteia, sau persoana desemnata de membrii comisiei de licitatie;

-ofertanti – persoanele fizice sau juridice care fac o oferta calificata in cadrul sedintei de licitatie.

Art.3. Vanzarea se face in baza unui act notarial in forma autentica prin care o persoana, numita vanzator, transmite unei alte persoane, numita cumparator, proprietatea asupra unui bun, in schimbul unui pret.

Art.4.

(1) Calitatea de vanzator este a UAT Orasul Horezu, prin reprezentantul legal, Primarul orasului Horezu, pentru bunurile din domeniul privat al orasului, asupra carora exercita un drept de proprietate privata.

(2) Calitatea de cumparator o poate avea orice persoana fizica sau juridica, romana, in conformitate cu dispozitiile prezentului regulament.

Art.5.

(1) Sumele obtinute din vanzarea bunurilor imobile, proprietate privata a orasului Horezu se fac venit la bugetul local.

(2) Principiile care stau la baza procedurii de vanzare a bunurilor din domeniul privat al orasului Horezu sunt:

a) transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;

b) tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;

c) proporționalitatea - orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;

d) nediscriminarea - aplicarea de către autoritatea publică a acelorași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;

e) libera concurență - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

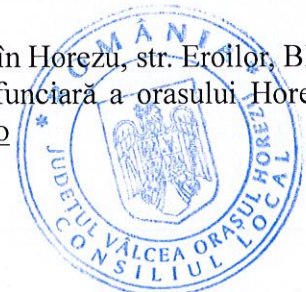
Cap.II-Obiectul vanzarii

Art.6. Imobilele constructii -apartamente si garsoniere- care fac parte din proprietatea privată a Orasului Horezu, se identifică astfel:

●-1 -Apartament nr.3, Parter, în suprafață totală de 59,20 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, Jud. Vâlcea, având număr cadastral 38261 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr.38261-C1-U5 a fost evaluat în vederea vânzării la suma de 52.500 euro ;

●2. -Apartament nr.4, Parter în suprafață totală de de 43,60 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, jud.Vâlcea, având număr cadastral 38261 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr. 38261-C1-U6, a fost evaluat în vederea vânzării la suma de 37.600 euro;

●3. -Garsoniera nr.18,Etaj 4, în suprafață totală de 26,90 mp, situată în Horezu, str. Eroilor, Bloc G, Scara C, Jud. Vâlcea, având număr cadastral 37083 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr.37083-C1-U25, a fost evaluată în vederea vânzării la suma de 19.300 euro



●4. - Garsoniera nr.20, Etajul 4, în suprafață totală de 26,10 mp, situată în Horezu, str. Eroilor, bloc G, Scara B, Jud.Vâlcea, având număr cadastral 37083 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr. 37083-C1-U24, a fost evaluată în vederea vânzării la suma de 19.000 euro

Art.7. Cumparatorul are obligatia sa isi inscrie in Cartea Funciara, dreptul de proprietate cu privire la imobilul dobândit prin cumpărare.

Cap.III – Elemente de pret

Art.8. Garanții:

-garanția contractului este de 3% din valoarea stabilită prin raportul de evaluare; Garantia contractului ofertantului castigator face parte din pretul bunului adjudecat.

-taxa Documentatiei de atribuire, in valoare **500 lei**;

Pretul imobilului apartament /garsonieră se achită integral la semnarea contractului de vanzare – cumparare, prin OP în contul indicat la art.9.

Pretul de licitație:

- prețul de pornire al licitației imobilului apartament nr.3,Parter, (compus din 3 camere) în suprafață utilă de 59,20 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, Jud. Vâlcea - conform raportului de evaluare nr. 723/25.11.2024 întocmit de evaluator autorizat ANEVAR, Covrescu Dragos Bogdan, **este de 52.500 euro**;

- prețul de pornire al licitației imobilului apartament nr.4,Parter, (compus din 2 camere) în suprafață utilă de 43,30 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, Jud. Vâlcea - conform raportului de evaluare nr. 724/25.11.2024 întocmit de evaluator autorizat ANEVAR, Covrescu Dragos Bogdan, **este de 37.600 euro** ;

- prețul de pornire al licitației imobilului Garsoniera nr.18,Etaj 4, (1 cameră) în suprafață totală de 26,90 mp, situață în Horezu, str. Eroilor, bloc G, Scara C, Jud. Vâlcea, - conform raportului de evaluare nr. 726/25.11.2024 întocmit de evaluator autorizat ANEVAR, Covrescu Dragos Bogdan, **este 19.300 euro**;

- prețul de pornire al licitației imobilului Garsoniera nr.20, Etaj 4, (1 cameră) în suprafață totală de 26,10 mp, situață în Horezu, str. Eroilor, bloc G, Scara C, Jud. Vâlcea, - conform raportului de evaluare nr. 727/25.11.2024 întocmit de evaluator autorizat ANEVAR, Covrescu Dragos Bogdan, **este 19.000 euro**;

Art.9. Pretul aferent fiecărui imobil (apartament/garsonieră) se achita în **LEI** integral până la data semnării contractului de vânzare-cumpărare, în termen de 30 de zile de la data întocmirii raportului final al licitației. Garantia contractului ofertantului castigator face parte din pretul bunului adjudecat.

Predarea primirea imobilului se va face în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului de vânzare. Pretul contractului se achita prin OP în contul Orasului Horezu RO05TREZ67421390207XXXXX deschis la Trezoreria Horezu.

Contravaloarea operatiunilor notariale va fi suportata de catre cel care a adjudecat imobilul vandut prin licitatie publica.

Art.10.

(1) Taxa pentru obținerea documentației de atribuire este valabilă **pentru o singura licitatie** si se va achita cu chitanta la casieria Primariei orasului Horezu sau ordin de plata vizat de banca pana la data limita de depunere a cererii de inscriere la licitatie.

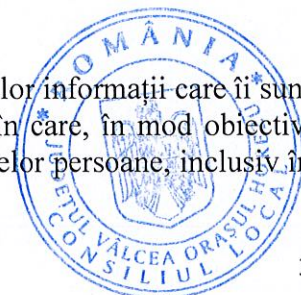
(2) Ofertantilor necastigatori li se va restitui, in baza unei cereri, garanția contractului de 3%

(3) Ofertantul va pierde garanția contractului de 3% , daca isi retrage oferta înainte de desemnarea castigatorului.

(4) Garantia contractului va fi achitată înainte de termenul limită de depunere a ofertelor conform prevederilor din anunțul licitației aceasta urmând a face parte din valoarea finală a contractului de vânzare-cumpărare. În cazul în care nu se va încheia contractul de vanzare-cumparare in termenii stabiliti prin prezentul caiet de sarcini, din vina adjudecatorului, acesta va fi decazut din drepturile castigate in urma atribuirii contractului si va pierde garantia contractului de vânzare-cumpărare.

Cap.IV - Protecția datelor

Art.11 - Autoritatea contractantă are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.



Cap.V - Documentatia de atribuire

Art.12.

(1) Documentatia de atribuire este alcatuita din:

a) caietul de sarcini; b) fișa de date a procedurii; c) formulare și modele de documente.

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a) informații generale privind obiectul vanzării; b) condiții generale ale vanzării; c) condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;

(3) Elementele prevăzute la alin. (2) lit. a) includ cel puțin următoarele:

a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vandut;
b) destinația bunurilor ce fac obiectul vanzării;

(4) Vanzatorul are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

(5) Documentația de atribuire se întocmește de către vânzător, după elaborarea caietului de sarcini, și se aprobă de către acesta prin hotărârea Consiliului local al orașului Horezu.

(6) Vanzatorul are obligația de a preciza în cadrul documentației de atribuire orice cerință, criteriu, regulă și alte informații necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă.

(7) Persoana interesată are dreptul de a transmite o solicitare de participare la procedura de atribuire a contractului de vânzare de bunuri proprietate privată.

(8) Vanzatorul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens.

(9) Documentația de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a) informații generale privind vânzătorul, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa/sediul, datele de contact, persoana de contact;
b) instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de vânzare;
c) caietul de sarcini;
d) instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor;
e) informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea lor;
f) instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac;
g) informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii.

Cap.VI - Anuntul publicitar

Art.13 - Etapa de transparență

(1) În cazul procedurii de licitație, vânzătorul are obligația să publice anunțul de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice.

(2) Anunțul de licitație se întocmește după aprobarea documentației de atribuire de către vânzător și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a) informații generale privind vânzătorul, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;

b) informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunurilor care urmează să fie vandute;

c) informații privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul autorității publice locale de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației, dacă este cazul; data-limită pentru solicitarea clarificărilor;

d) informații privind ofertele: data-limită de depunere a ofertelor, adresa la care trebuie depuse ofertele, numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;

e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;

f) instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii și termenele pentru sesizarea instanței;

g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.



(3) Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire;

(5) Vanzatorul are dreptul de a opta pentru una dintre următoarele modalități de obținere a documentației de atribuire de către persoanele interesate:

a) asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice, la conținutul documentației de atribuire;

b) punerea la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie și/sau pe suport magnetic.

(6) Vanzatorul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens.

(7) În cazul prevăzut la alin. (5) lit. b) vanzatorul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

(8) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către vanzator a perioadei prevăzute la alin. (8) să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(9) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire;

(10) Vanzatorul are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(11) Vanzatorul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiunii, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(12) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (11), vanzatorul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(13) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel vanzatorul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. (13), acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

(14) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile, în prima sesiune de licitație.

(15) Pentru desfășurarea procedurii de licitație este obligatorie prezența tuturor membrilor comisiei de evaluare. Deasemenea la procedura licitației pot participa și ofertanții.

Cap. VII - Comisia de evaluare

Art.14

(1) La nivelul autorității publice locale se organizează o comisie de evaluare, componența acesteia fiind aprobată prin dispoziție a primarului, care adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației. Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către comisia de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5.

(2) Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.

(3) Membrii comisiei de evaluare sunt: a) reprezentanți ai consiliului local; b) angajați din compartimentele/serviciile de specialitate ale primarului;

(4) Componența comisiei de evaluare, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin dispoziția primarului;

(5) Președintele comisiei de evaluare și secretarul acesteia sunt numiți de primar dintre reprezentanții acestuia în comisie.

(6) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot.

(7) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

(8) Membrii comisiei de evaluare, supleanții trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, respectiv:



(8.1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire vanzatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

(8.2) Nerespectarea prevederilor alin. (1) se sancționează potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(8.3) Persoana care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul de a fi ofertant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să defavorizeze concurența.

(8.4) Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

(8.5) Nu au dreptul să fie implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

■a) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;

■b) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși;

■c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși;

■d) membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante;

(8.6) Nu pot fi nominalizate de către ofertant pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante;

(9) Membrii comisiei de evaluare, supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul-limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul licitației.

(10) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare sesizează de îndată autoritatea publică locală despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

(11) Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii titulari ai acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

(12) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt: a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior; b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia; c) analizarea și evaluarea ofertelor; d) întocmirea raportului de evaluare; e) întocmirea proceselor-verbale; f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(13) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(14) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(15) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

Cap.VIII - Reguli privind oferta

Art.15

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertele se depun la sediul autorității publice locale (Primăria orașului Horezu) sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registratura generală și în registru Oferte, precizându-se data și ora.

(4) **Pe plicul exterior** se va indica **obiectul licitației** pentru care este depusă oferta.

Plicul exterior va trebui să conțină:



a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității publice locale;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini;

d) declarație pe proprie răspundere a persoanei juridice-administrator/ persoanei fizice;

e) mențiunea clară: "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE _____ ORA _____"

(5) **Pe plicul interior**, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(6) Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către autoritatea publică locală și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant;

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, **pe o perioadă de 90 zile de la data licitației**. Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate declarată.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere **se returnează nedeschisă**.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, vânzătorul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin.(15) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(16) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (15), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite reprezentantului legal al autorității publice locale.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, reprezentanții autorității publice locale informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(18) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea publică locală este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (1) - (13).

Cap.IX - Condiții de participare la licitație. Desfășurarea licitației.

Art.16

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

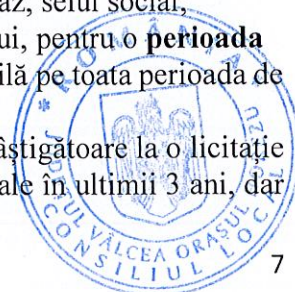
a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția contractului;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor către bugetul local al unității administrativ-teritoriale în care își are domiciliul și după caz, sediul social;

d) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, **pe o perioadă de 90 de zile** de la data licitației. Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate declarată.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar



nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

(3) Pentru a participa la licitație, ofertantul trebuie să depună oferta **la sediul(registratura) Primăriei Orașului Horezu**, până la data și ora limită pentru depunerea stabilită în anunț, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

► **Pe plicul exterior** se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și mențiunea: ”a nu se deschide înainte de data de _____ ora _____” și va trebui să conțină următoarele documente:

A. PERSOANA JURIDICA: PLICUL EXTERIOR

1) Documente de certificare a identității și calității ofertantului:

-cererea de participare la licitație, **conform modelului prezentat în anexa nr.2;**

-certificatul constatator emis de Oficiu Registrului Comertului, valabil 30 de zile de la data eliberării;

-împuternicire în original acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului sau de identitate;

-certificat/adeverință privind plata taxelor și impozitelor locale care le datorează unității administrativ-teritoriale unde își are sediul social, care să ateste că persoana juridică nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor – original ;

-declarație pe proprie răspundere a persoanei juridice-administrator (Anexa nr.3);

Notă: Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de către ofertant.

2) Documente de certificare a plăților necesare pentru participarea la licitație:

-dovada achitării Documentației de atribuire, în valoare de 500 lei;

❖ Contravaloarea Documentației de atribuire se poate achita prin una din următoarele forme:

-prin virament în contul ORASULUI HOREZU, CUI:2541479,

RO80TREZ67421360250XXXXX, beneficiar Orașul Horezu deschis la Trezoreria Horezu;

-la casieria Primăriei orașului Horezu.

-dovada achitării garanției contractului reprezintă 3% din prețul de pornire al licitației și se calculează prin raportare la fiecare imobil în parte:

●-pentru un imobilul apartament nr.3, Bloc M, Scara A, a cărui valoare de vânzare la licitație stabilită prin raportul de evaluare este de **52.500 euro**, valoarea garanției de participare este **1575 euro** (plata se face în moneda națională la cursul euro al BNR din ziua efectuării plății)

●-pentru un imobilul apartament nr.4, Bloc M, Scara A, a cărui valoare de licitație stabilită prin raportul de evaluare este de **37.600 euro**, valoarea garanției este **1128 euro** (plata se face în moneda națională la cursul euro al BNR din ziua efectuării plății)

● -pentru un imobilul Garsonieră nr.18, Bloc G, Scara C, a cărui valoare de licitație stabilită prin raportul de evaluare este **19.300 euro** valoarea garanției este de **579 euro** (plata se face în moneda națională la cursul euro al BNR din ziua efectuării plății)

●-pentru un imobilul Garsonieră nr.20 ,Bloc G, Scara C, a cărui valoare de licitație stabilită prin raportul de evaluare este **19.000 euro** valoarea garanției este de **570 euro** (plata se face în moneda națională la cursul euro al BNR din ziua efectuării plății).

❖ Contravaloarea garanției contractului se poate achita prin una din următoarele modalități:

-prin virament în contul ORASULUI HOREZU, CUI:2541479,

RO 89TREZ6745006XXX000318 beneficiar Orașul Horezu, deschis la Trezoreria Horezu;

-la casieria Primăriei orașului Horezu.

✓ plata garanției, taxele pentru obținerea documentației de atribuire - se face în moneda națională la cursul euro BNR din ziua efectuării plății

► **PLICUL INTERIOR** va conține următoarele :

Oferta financiară (valoarea ofertei) - va conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, potrivit formularului anexa nr.4;

B. PERSOANA FIZICA: PLICUL EXTERIOR - se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și mențiunea: ”a nu se deschide înainte de data de _____ ora _____” și va trebui să conțină următoarele documente:

1) Documente de certificare a identității și calității ofertantului:

-cererea de participare la licitație, conform anexei nr.1;

-act de identitate-copie;



-certificat/adeverinta privind plata taxelor si impozitelor locale care le datoreaza unitatii administrativ-teritoriale unde isi are domiciliul, care sa ateste ca persoana fizica nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor – original ;

-declaratie pe proprie raspundere a persoanei fizice (Anexa nr.3).

Nota: Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de catre ofertant.

2) Documente de certificare a partilor necesare pentru participarea la licitatie:

-dovada achitarii Documentatiei de atribuire, in valoare de 500 lei

-dovada achitarii garanției contractului care reprezintă 3% din valoarea de licitație a imobilului apartament sau garsonieră;

❖ Contravaloarea Documentatiei de atribuire si a garanției contractului se poate achita prin una din urmatoarele modalități:

-prin virament in contul ORASULUI HOREZU, CUI:2541479, în conturile indicate mai sus

-la casieria Primariei orasului Horezu orasului Horezu,

✓ plata garantiei, a taxei pentru obținerea documentatiei de atribuire - se face in moneda nationala la cursul euro BNR din ziua efectuării plății.

► PLICUL INTERIOR

Oferta financiara (valoarea ofertei) - va contine oferta propriu-zisa, se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum si domiciliul sau resedinta acestuia, dupa caz, potrivit formularului anexa nr.4.

Cap. X - Determinarea ofertei câștigătoare

Art.17

(1) Vanzatorul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, vanzatorul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate. După cumpărarea documentatiei de atribuire, viitorii ofertanti pot solicita vizita la fața locului (vizualizare imobile) cu cel mult 2 zile înainte pana la data limita de depunere a ofertelor.

(3) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către vanzator ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare;

(4) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea vanzatorului în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(5) Vanzatorul nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(6) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(7) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă criteriile prezentate.

(8) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute mai sus.

(9) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

(10) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

(11) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal al licitației de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(12) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

(13) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriului – **OFERTA CEA MAI MARE** - secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele depuse cu respectarea criteriului valoric (de la cea mai mare ofertă la cea mai mică ofertă prezentată). Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.



(14) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite reprezentantului legal al autorității contractante.

(15) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, reprezentanții autorității contractante informează în scris, cu confirmare de primire, oferanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(16) Raportul prevăzut la alin. (14) se depune la dosarul licitației.

(17) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea publică locală este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, iar bunul se va putea adjudeca de către un singur participant (oferant) cu mențiunea că pretul oferat să nu fie situat sub pretul stabilit în raportul de evaluare.

(18) Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație, cu mențiunea că se va achita din nou suma de 500 lei ce reprezintă contravaloarea documentației de atribuire, fără ca ofertantul care a achitat deja garanția contractului să mai achite valoarea acesteia în procentul de 3% stabilit prin documentația de atribuire(a depus ofertă la prima licitație).

Dacă Oferantul este nou va achita atât contravaloarea documentației de atribuire cât și garanția contractului.

(19) Cea de-a doua licitație se organizează în aceleași condiții stabilite pentru prima licitație, cu respectarea criteriului valoric (CEA MAI MARE OFERTĂ).

(20) Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(21) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite reprezentantului legal al autorității contractante.

(22) Vanzătorul are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, în termen de 3 zile lucrătoare de la emiterea raportului;

(23) În cadrul comunicării prevăzute la alin.(22) vanzătorul are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

(24) În cadrul comunicării prevăzute la alin.(22) vanzătorul are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

(25) Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin.(22).

(26) Vanzătorul are obligația de a încheia contractul de vânzare-cumapare în forma autentică la notariat cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

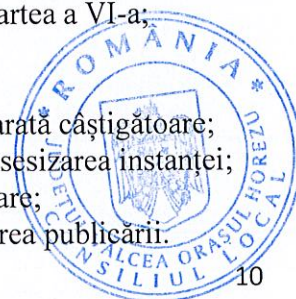
(27) Vanzătorul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

(28) În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea publică locală anulează procedura de licitație.

● În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasăți pe primul loc, se reia procedura de licitație, ofertanții fiind obligați în termen de 3 zile lucrătoare să depună o nouă ofertă la registratura Primăriei orașului Horezu.

Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind vanzătorul, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a;
- c) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;
- d) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;
- e) denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;
- f) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;
- g) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;
- h) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.



Cap. XI - Anularea procedurii de licitație

Art.18.

(1) Prin excepție de la obligația potrivit căreia vânzătorul trebuie să încheie contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, autoritatea publică locală are dreptul de a anula procedura pentru încheierea contractului de vânzare-cumpărare în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin.(1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

●a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute mai jos:

-transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;

-tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;

-proporționalitatea - orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;

-nediscriminarea - aplicarea de către autoritatea publică a acelorași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;

-libera concurență - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

●b) vânzătorul se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute mai sus.

(3) Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(4) Autoritatea publică locală are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare

Cap. XII - Încheierea contractului de vânzare-cumpărare

Art.19.

(1) Contractul de vânzare cumpărare cuprinde clauze de natură să asigure specificatiile din caietul de sarcini.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare se încheie în formă scrisă, la notariat sub sancțiunea nulității, în termen de 30 de zile de la data întocmirii Raportului final al comisiei de licitație și după achitarea prețului în conformitate cu prevederile art.9.

(3) Contractul de vânzare-cumpărare cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.

(4) Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare.

Cap. XIII - Neîncheierea contractului

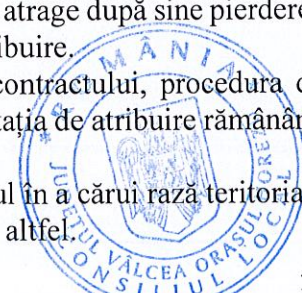
Art.20.

(1) Neîncheierea contractului de vânzare-cumpărare într-un termen de 30 de zile calendaristice de la data întocmirii Raportului final al comisiei de licitație, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpa.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine pierderea garanției contractului constituită în condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar vânzătorul reia procedura, în condițiile legii, documentația de atribuire rămânând valabilă.

(4) Daunele-interese prevăzute la alin. (1) se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul vânzătorului, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.



(5) În cazul în care vânzătorul nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea publică locală are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, **în condițiile în care aceasta este admisibilă.**

(6) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (5), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile alin. (3).

Capitolul XIV – Litigii

Art. 21 - Litigiile de orice fel ce decurg din procedura de vânzare a bunurilor imobile sau din contractul de vânzare-cumpărare, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi soluționate de către instanța de la sediul vânzătorului competentă material, teritorial și general.

Anexe:

-Anexa nr.1 – Datele de identificare a imobilului apartament /garsonieră ce formează obiectul vânzării;

-Anexa nr.2 – Cerere de participare la licitație;

-Anexa nr.3 – Declarație pe proprie răspundere;

-Anexa nr.4 – Formular de ofertă.

-Anexa nr.5 – Fișa de date a procedurii.



Fisa de date a imobilelor în procedura de vanzare

Datele de identificare privind vanzarea prin licitatie publica a unor imobile construcții cu destinație de locuințe, proprietatea privata a Orasului Horezu.

●1. -Apartament nr.3, Parter, în suprafață totală de 59,20 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, Jud. Vâlcea, având număr cadastral 38261 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr.38261-C1-U5 a fost evaluat în vederea vânzării la suma de 52.500 euro;

●2. -Apartament nr.4, Parter în suprafață totală de de 43,60 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, jud.Vâlcea, având număr cadastral 38261 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr. 38261-C1-U6, a fost evaluat în vederea vânzării la suma de 37.600 euro;

●3. -Garsoniera nr.18,Etaj 4, în suprafață totală de 26,90 mp, situată în Horezu, str. Eroilor, Bloc G, Scara C, Jud. Vâlcea, având număr cadastral 37083 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr.37083-C1-U25, a fost evaluată în vederea vânzării la suma de 19.300 euro;

●4. - Garsoniera nr.20, Etajul 4, în suprafață totală de 26,10 mp, situată în Horezu, str. Eroilor, bloc G, Scara B, Jud.Vâlcea, având număr cadastral 37083 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr. 37083-C1-U24, a fost evaluată în vederea vânzării la suma de 19.000 euro;

Elemente de pret:

- taxa Documentatiei de atribuire, in valoare **500 lei** se achită pentru fiecare procedură de licitatie;
 - garanția contractului este de 3% din valoarea stabilită prin raportul de evaluare si se stabileste astfel:

●- pentru imobilul apartament nr.3, Bloc M, Scara A, a cărui valoare de vânzare la licitatie stabilită prin raportul de evaluare este de **52.500 euro**, **valoarea garanției contractului este 1575 euro** (plata se face în moneda națională la cursul euro al BNR din ziua efectuării plății)

●-pentru imobilul apartament nr.4, Bloc M, Scara A, a cărui valoare de licitatie stabilită prin raportul de evaluare este de **37.600 euro**, **valoarea garanției contractului este 1128 euro** (plata se face în moneda națională la cursul euro al BNR din ziua efectuării plății)

● -pentru imobilul Garsonieră nr.18, Bloc G, Scara C, a cărui valoare de licitație stabilită prin raportul de evalaure este **19.300 euro** **valoarea garanției contractului este de 579 euro** (plata se face în moneda națională la cursul euro al BNR din ziua efectuării plății)

●-pentru imobilul Garsonieră nr.20, Bloc G, Scara C, a cărui valoare de licitație stabiloită prin raportul de evalaure este **19.000 euro** **valoarea garanției contractului este de 570 euro** (plata se face în moneda națională la cursul euro al BNR din ziua efectuării plății).

Pretul de licitație:

- prețul de pornire al licitației pentru imobilul apartament nr.3, Parter, (compus din 3 camere) în suprafață totală de 59,20 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, Jud. Vâlcea - conform raportului de evaluare nr. 723/25.11.2024 întocmit de evaluator autorizat ANEVAR, Covrescu Dragos Bogdan, **este de 52.500 euro** ;

- prețul de pornire al licitației pentru imobilul apartament nr.4, Parter, (compus din 2 camere) în suprafață totală de 43,60 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, Jud. Vâlcea - conform raportului de evaluare nr. 724/25.11.2024 întocmit de evaluator autorizat ANEVAR, Covrescu Dragos Bogdan, **este de 37.600 euro** ;

- prețul de pornire al licitației pentru imobilul Garsoniera nr.18, Etaj 4, (1 cameră) în suprafață totală de 26,90 mp, situată în Horezu, str. Eroilor, bloc G, Scara C, Jud. Vâlcea, - conform raportului de evaluare nr. 726/25.11.2024 întocmit de evaluator autorizat ANEVAR, Covrescu Dragos Bogdan, **este 19.300 euro**;

- prețul de pornire al licitației pentru imobilul Garsoniera nr.20, Etaj 4, (1 cameră) în suprafață totală de 26,10 mp, situată în Horezu, str. Eroilor, bloc G, Scara C, Jud. Vâlcea, - conform raportului de evaluare nr. 727/25.11.2024 întocmit de evaluator autorizat ANEVAR, Covrescu Dragos Bogdan, **este 19.000 euro**;



Datele de identificare ale persoanei juridice/persoanei fizice:

Catre, Primaria Orasului Horezu Jud. Vâlcea,
Oras Horezu, str. 1 Decembrie, nr.7 , cod postal 245800

CERERE DE PARTICIPARE LA LICITATIE

Prin prezenta, îmi exprim interesul de a participa la licitatie publica pentru vanzarea imobilului-
apartamanet/ garsonieră nr..... situat in orasul Horezu, str., nr.....,
Bloc.....scara.....etaj.....suparafata totală de..... mp.

În acest scop, va comunic urmatoarele informatii, pentru a caror corectitudine îmi asum
raspunderea legala:

A. DATE ACTUALE despre persoana juridica/fizica

-Denumirea persoanei juridice/persoanei fizice: _____ -

Date de identificare ale persoanei fizice/persoanei juridice și a reprezentantului legal al persoanei juridice

_____ -

Sediul/domiciliul _____

-Telefon _____, E-mail: _____ -

Persoana de contact _____

Alte informatii relevante: _____

B.Alte mentiuni: _____

Mă angajez ferm, ca in cazul in care oferta mea este adjudecata sa inchei cu organizatorul licitatiei
contractul de vanzare cumparare in termenii si conditiile stipulate in caietul de sarcini si în documentație
de atribuire. Am luat la cunostinta de faptul ca, in cazul neîndeplinirii angajamentului de incheiere a
contractului de vanzare-cumparare, voi fi decazut din drepturile câștigate in urma atribuirii contractului si
voi pierde garantia contractului asa cum a fost constituită .

Îmi angajez raspunderea exclusiva, sub sanctiunile aplicate faptelor penale de fals si uz de fals,
pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie, in vederea
participarii la procedura, precum si pentru realitatea informatiilor, datelor, angajamentelor furnizate/facute
in cadrul procedurii. Am luat la cunostinta de prevederile Documentatie de licitatie si sunte de acord ca
procedura sa se desfasoare in conformitate cu acestea si contractul de vanzare-cumparare sa se încheie cu
respectarea legii și a dispozitiilor cuprinse in documentatie.

Data,

Semnatura autorizata,



DECLARATIE

Subsemnatul (a) _____ (se insereaza numele persoanei fizice/ juridice), in calitate de participant la procedura de licitatie publica pentru vânzarea imobilului apartament/ garsonieră situat in oras Horezu, str..... Bloc.....Scara.....etajul.....nr.....în suprafata totală de.....mp., urmare a licitatiei de vânzare din data de....., ora....., organizata de Primaria Orasului Horezu.

Declar pe propria raspundere ca:

a) Nu sunt in stare de dizolvare/lichidare/insolventa/faliment, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii.

b) Mi-am indeplinit obligatiile de plata impozitelor, taxelor datorate bugetului local al unității administrativ-teritoriale de la locul de domiciliu /sediul social , in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

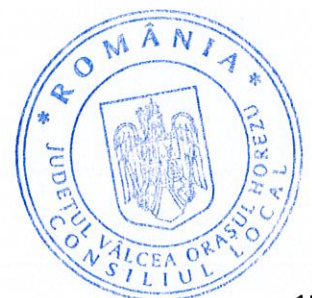
Nume/prenume

Semnatura

Reprezentat legal al persoanei juridice:

Nume/prenume:

Semnatura



FORMULAR DE OFERTA FINANCIARĂ PERSOANĂ FIZICĂ/ PERSOANA JURIDICĂ

Catre, Primaria orasului Horezu, judetul Vâlcea

Examinând documentația de atribuire si Caietul de sarcini privind vanzarea prin licitatie publica a imobilului apartament/ garsonieră situat in orasul Horezu, str....., Bloc.....Scara.....Etaj.....Ap. nr....., în suprafata totală de..... mp., având număr cadastral înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr..... publicată în data de....., și având în vedere licitația organizata de Primaria Orasului Horezu, în data de....., ora....., la sediul Primariei orasului Horezu;

Subsemnatul _____, **ofer un pret de cumparare de** _____ **euro pentru imobilul apartament /garsonieră descris mai sus.**

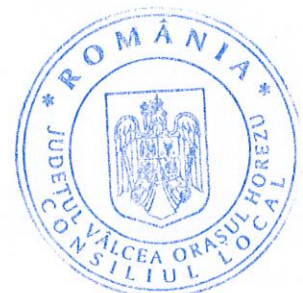
De asemena mă ofer ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, in cazul in care oferta mea este adjudecata sa inchei cu organizatorul licitatiei contractul de vanzare cumparare in termenii si conditiile stipulate in caietul de sarcini si în documentația de atribuire.

Ma angajez sa mentin aceasta oferta valabila pentru o durata de 90 zile, respectiv pana la data de _____, si ea va ramane (ziua/luna/anul) obligatorie pentru mine si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Pana la încheierea si semnarea contractului de vanzare-cumparare, aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta mea este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajat intre noi.

Data:

OPERATOR ECONOMIC/PERSOANA FIZICA _____



FISA DE DATE A PROCEDURII DE VÂNZARE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

I. Autoritatea contractanta-denumire: ORASUL HOREZU - PRIMĂRIA ORAȘULUI HOREZU, JUDEȚUL VÂLCEA, Adresa: STR. 1 DECEMBRIE nr.7 Localitate: HOREZU, Cod postal: 245800 Tara: ROMANIA

Persoana de contact: Orleanu Cristina, Consilier Superior Telefon:0742309873 E-mail: primaria@orasul-horezu.ro Tel: 0250/860190

Adresa de web a autoritatii contractante: www.primariahorezu.ro

II. a) Principala activitate sau activitati ale Autoritatii contractante: autorități locale Autoritatea contractanta achiziționează în numele altei autoritati contractante NU

Alte informații si/sau clarificari pot fi obținute: la adresa mai sus menționată

b) Date limita de primire a solicitărilor de clarificari : conform anuntului

III. Procedura Procedura selectata: **Licitatie cu oferte în plic**

IV. Obiectul contractului: Vanzarea prin licitatie publica a unor imobile construcții cu destinație de locuințe, proprietatea privata a Orasului Horezu:

●1. -Apartament nr.3, Parter, în suprafață totală de 59,20 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, Jud. Vâlcea, având număr cadastral 38261 înscris în Cartea funciara a orasului Horezu nr.38261-C1-U5 a fost evaluat în vederea vânzării la suma de 52.500 euro ;

●2. -Apartament nr.4, Parter în suprafață totală de de 43,60 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, jud.Vâlcea, având număr cadastral 38261 înscris în Cartea funciara a orasului Horezu nr. 38261-C1-U6, a fost evaluat în vederea vânzării la suma de 37.600 euro;

●3. -Garsoniera nr.18, Etaj 4, în suprafață totală de 26,90 mp, situată în Horezu, str. Eroilor, Bloc G, Scara C, Jud. Vâlcea, având număr cadastral 37083 înscris în Cartea funciara a orasului Horezu nr.37083-C1-U25, a fost evaluată în vederea vânzării la suma de 19.300 euro

●4. - Garsoniera nr.20, Etajul 4, în suprafață totală de 26,10 mp, situată în Horezu, str. Eroilor, bloc G, Scara B, Jud.Vâlcea, având număr cadastral 37083 înscris în Cartea funciara a orasului Horezu nr. 37083-C1-U24, a fost evaluată în vederea vânzării la suma de 19.000 euro

V. Contravaloarea Documentatiei de atribuire si a garanției contractului în vederea participării la licitatie se poate achita prin una din urmatoarele modalități:

●-valoarea garanției contractului se poate achita prin virament in contul ORASULUI HOREZU, CUI – 2541479, beneficiar Orasul Horezu, RO89TREZ6745006XXX000318 deschis la Trezoreria Horezu. Plata garanției se face în moneda nationala la cursul euro BNR din ziua efectuării plății.

●-valoarea documentației de atribuire în sumă de 500 lei se poate achita prin virament bancar cu OP în contul Orasului Horezu CUI 2541479, RO80TREZ67421360250XXXXX sau la casieria Primăriei orasului Horezu.

VI. Prezentarea ofertei

1) Limba de redactare a ofertei: Limba romana;

2) Modul de prezentare a ofertei financiare: Oferta financiara pentru fiecare imobil apartament /garsonieră se va prezenta astfel:

●1. -Pentru imobilul apartament nr.3, Parter, în suprafață totală de 59,20 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, Jud. Vâlcea, având număr cadastral 38261 înscris în Cartea funciara a orasului Horezu nr.38261-C1-U5, **(se va prezenta ferm o oferta financiară) de.....euro;**



●2. -Pentru imobilul apartament nr.4, Parter în suprafață totală de de 43,60 mp, situat în Horezu, str. Eroilor, nr.14, Bloc M, Scara A, jud.Vâlcea, având număr cadastral 38261 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr. 38261-C1-U6, **(se va prezenta ferm o oferta financiară) de.....euro;**

●3. -Pentru imobilul garsoniera nr.18, Etaj 4, în suprafață totală de 26,90 mp, situată în Horezu, str. Eroilor, Bloc G, Scara C, Jud. Vâlcea, având număr cadastral 37083 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr.37083-C1-U25, **(se va prezenta ferm o oferta financiară) de.....euro;**

●4. -Pentru imobilul garsoniera nr.20, Etajul 4, în suprafață totală de 26,10 mp, situată în Horezu, str. Eroilor, bloc G, Scara B, Jud.Vâlcea, având număr cadastral 37083 înscris în Cartea funciară a orasului Horezu nr. 37083-C1-U24, **(se va prezenta ferm o oferta financiară) de.....euro;**

■-Ofertantilor necastigatori li se va restitui, in baza unei cereri, garantia contractului

■-Ofertantul va pierde garantia contractului, daca isi retrage oferta inainte de desemnarea castigatorului. Garantia contractului ofertantului castigator face parte din pretul bunului adjudecat.

■-În cazul în care nu se va încheia contractul de vânzare-cumparare în termenii stabiliți prin prezentul caiet de sarcini, din vina adjudecatorului, acesta va fi decazut din drepturile castigate în urma atribuirii contractului **si va pierde garantia contractului astfel cum a fost constituita.**

VII Clarificari

(a) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(b) Vanzatorul are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(c) Vanzatorul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiunii, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(d) Fără a aduce atingere prevederilor lit. (b), vanzatorul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(e) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel vanzatorul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la lit. (d), acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

VIII Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei

1. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina persoanei interesate;

2. Ofertele sunt declarate intarziate daca sunt depuse la alta adresa decat cea mentionata în anunț, sau dupa data si ora limita stabilite în Anunțul licitației afisat de autoritatea contractantă.

IX. Condiții pentru participantii la sedinta de deschidere:

-Reprezentantii firmelor ofertante, vor participa la sedinta de deschidere a ofertelor personal sau pe baza unei împuterniciri emise de reprezentantul legal al ofertantului, la care se va atasa o copie a Cartii de identitate.

- Persoanele fizice ofertante vor participa personal.

X. Atribuirea contractului/incheierea contractului de vânzare-cumparare

Toate clauzele contractuale cuprinse în caietul de sarcini, sunt imperative și nu pot face obiectul unei negocieri. Prin depunerea ofertei se înțelege că operatorul economic este de acord cu toate clauzele contractuale.



Întocmit,
Cons. juridic, Elena-Mădălina Obadă