

**HOTĂRÂREA NR.45**

Cu privire la: Aprobarea Metodologiei privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă

Consiliul local al orașului Horezu, județul Vâlcea întrunit în ședința ordinară din data de 27.05.2020 la care participă un număr de 13 consilieri din 15 consilieri în funcție

Văzând că prin votul unanim domnul Drăgănescu Dumitru a fost ales președinte de ședință;

Luând în dezbateri:

-Referatul de aprobare nr.8944/13.05.2020 al cărui semnatar este primarul orașului prin care propune Aprobarea Metodologiei privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă;

-Raportul de specialitate al Compartimentului administrație publică înregistrat sub nr. 8978/14.05.2020;

-Proiectul de hotărâre cu privire aprobarea Metodologiei privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă, prezentat de primarul orașului dl.Sărdărescu Nicolae;

-Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Horezu, județul Vâlcea;

Văzând că sunt întrunite condițiile prevăzute de Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică - Republicată;

În conformitate cu prevederile art.16 și art.17 al Legii nr. 35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă; Legii nr.167/2014 privind exercitarea profesiei de bonă; Hotărârea Guvernului nr.652/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.167/2014 privind exercitarea profesiei de bonă; H.G. 268/2007 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a Legii 448/2006; Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2014, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr.207/2015, Codul de Procedură Fiscală; art.129 alin.2 lit.d) coroborat cu alin.7 lit.b) din OUG nr.57/2019 Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.3 lit.a) coroborat cu art.196 alin.1, lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un număr de 12 voturi pentru, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE :

Art.1-Se aprobă Metodologia privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2-Fondurile necesare acordării sprijinului financiar așa cum reiese din metodologia aprobată la art.1 se prevăd în bugetul local al UAT orașul Horezu și se suportă din acesta.

Art.3-Primarul orașului Horezu, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri prin intermediul Serviciului de Asistență Socială.

Art.4-Prezenta se va afișa pe site-ul instituției și se va comunica prin grija secretarului general al UAT orașul Horezu la:

-Instituția Prefectului - Județul Vâlcea,

-Primarul orașului Horezu.

**HOREZU,
27.05.2020**

Președinte de ședință,

Drăgănescu Dumitru

**Contrasemnează,
Secretar general
Boaghe Monica**



METODOLOGIA

de acordare a ajutorului pentru plata bonelor

Art.1 Prezenta Metodologie reglementează la nivelul Serviciului de Asistență Socială modalitatea prin care se poate acorda un ajutor financiar familiilor cu domiciliul pe raza orașului Horezu pentru plata serviciilor oferite de bonă.

Cap. I. Cadrul legal general

1. Legea nr.35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă
2. Legea nr. 167/2014 privind exercitarea profesiei de bonă;
3. H.G. nr. 652/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 167/2014 privind exercitarea profesiei de bonă;
4. Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
8. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2014 pentru reglementarea unor măsuri privind recuperarea debitelor pentru beneficiile de asistență socială, precum și pentru modificarea art. 101 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobată cu modificări prin Legea nr. 266/2015, cu modificările și completările ulterioare, respectiv
9. Legea nr.207/2015, Codul de Procedură Fiscală.

Cap. II. Scop

Sprijinirea părinților care au copii de vârstă preșcolară pentru depășirea unor situații de dificultate prin reconcilierea vieții de familie cu viața profesională și încurajarea ocupării pe piața muncii.

Cap. III. Obiectiv

Asigurarea suportului necesar pentru îngrijirea, creșterea, formarea, dezvoltarea și educarea copilului de vârstă preșcolară în cadrul familiei prin acordarea unui ajutor financiar lunar pentru plata serviciilor oferite de bonă.

Cap. IV. Beneficiari

Art. 2 Pot beneficia de acordarea ajutorului pentru plata bonelor următoarele categorii de persoane:

- a) părinții/părintele singur al copilului la care acesta locuiește în mod statornic;
- b) reprezentantul legal al copilului care se ocupă de creșterea și îngrijirea acestuia și la care acesta locuiește în mod statornic;
- c) persoana desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform prevederilor art. 104 din Legea nr. 272/2004, republicată.

Art. 3 (1) Pot beneficia de ajutor pentru plata bonelor categoriile de persoane prevăzute la art. 2 ale căror venituri nete lunare pe membru de familie nu depășesc 3.500 lei.

(2) Ajutorul pentru plata bonelor, pentru categoriile de persoane prevăzute la alin. (1), se acordă în funcție de nivelul veniturilor nete lunare pe membru de familie, după cum urmează:

- a) până la 2.100 lei - 710 lei;
- b) de la 2.101 lei până la 2.500 lei - 550 lei;
- c) de la 2.501 lei până la 3.000 lei - 390 lei;

Art. 4 (1) Persoanele care solicită acordarea ajutorului pentru plata bonelor trebuie să îndeplinească și următoarele condiții generale:

a) solicitantul trebuie să fie cetățean român, cetățean al altui stat sau apatrid, cu domiciliul în orașul Horezu, în condițiile legislației române;

b) ambii părinți/părintele singur/reprezentantul legal/persoana desemnată de părinte se află în una din următoarele situații: sunt/este angajați/angajat cu contract individual de muncă, cu normă întreagă (cu excepția persoanelor încadrate în grad de handicap grav), desfășoară activități independente, obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură, sunt/este funcționari/funcționari publici/public sau exercită o funcție de demnitate publică.

c) să aibă în întreținere unul sau mai mulți copii de vârstă preșcolară;

d) copilul să nu fie înscris la creșă sau grădiniță

e) categoriile de persoane prevăzute la art. 2 să nu fi refuzat un loc la creșă/grădiniță sau să nu fi retras copilul minor de la creșă sau grădiniță;

f) să aibă achitate impozitele și taxele față de bugetul local;

g) să nu fie asistenți maternali profesioniști sau persoane la care este găzduit copilul și pentru care s-a instituit măsura plasamentului în regim de urgență, în temeiul Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h) să nu fie asistenți personali angajați sau să nu beneficieze de indemnizație în locul asistentului personal, în cazul copilului încadrat în gradul grav de handicap;

i) părintele sau reprezentantul legal la care copilul locuiește în mod statornic să nu beneficieze de concediu și de indemnizația acordată pentru creșterea copilului în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.

(2) în situația în care persoana care solicită ajutorul financiar nu se află în una din situațiile prevăzute la alin. (1), lit. b), aceștia trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie șomeri înregistrați în evidențele Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Vâlcea la data solicitării, ca persoane în căutarea unui loc de muncă;

b) să nu fi refuzat 2 oferte de muncă din partea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Vâlcea.

Art.5 Condiția de domiciliu pe raza orașului Horezu este obligatorie pentru familia beneficiară de ajutor financiar.

Art.6 (1) Categoriile de persoane prevăzute la art.2 trebuie să prezinte un contract de prestări servicii semnat, în condițiile Legii:

a) cu o persoană juridică, acreditată ca furnizor de servicii sociale și care deține licență de funcționare pentru serviciile de îngrijire și supraveghere a copilului pe timpul zilei prestate de bone, în condițiile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

b) cu o persoană fizică autorizată, acreditată ca furnizor de servicii sociale și care deține licența de funcționare pentru serviciile de îngrijire și supraveghere a copilului pe timpul zilei prestate de bone, în condițiile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

(2) Pentru situațiile prevăzute la alin.1 lit. a), beneficiarii ajutorului financiar trebuie să prezinte un contract individual de muncă încheiat între bonă și persoana juridică.

(3) Contractul încheiat între cele 2 părți trebuie să respecte prevederile din Legea nr. 167/2014 privind exercitarea profesiei de bonă.

Cap. V. Dispoziții generale

Art. 7 Ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă se acordă lunar pentru fiecare copil cu vârsta de până la 6 ani.

Art. 8 (1) În vederea acordării dreptului la ajutorul financiar pentru plata bonelor solicitanții vor depune la Serviciul Asistență Socială al Primăriei orașului Horezu următoarele documente:

- cerere - declarație pe propria răspundere pentru acordare – anexa nr.2 la prezenta;
- copie după actele de identitate ale părinților/părintelui singur/reprezentantului legal/persoană desemnată de părinte pentru întreținerea copilului;

- copia documentului prin care se atestă calitatea de reprezentat legal al copilului/copiilor (copie hotărâre judecătorească/sentință judecătorească, după caz);
- copie după certificatele de naștere ale copiilor de vârstă preșcolară;
- contractul de prestări servicii încheiat de beneficiarul ajutorului financiar cu o persoană juridică sau cu o persoană fizică autorizată, după caz;
- documente privind veniturile nete din ultimele 6 luni anterioare depunerii cererii (eliberate, după caz, de angajator sau entitatea asimilată acestuia ori de organul fiscal, sau, în cazul persoanelor care desfășoară activități independente, obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură, declarația fiscală prevăzută de lege, pentru categoriile de venituri prevăzute la art. 3, pentru care Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, nu prevede emiterea unei decizii de impunere din partea organului fiscal central);
- dovada că nu este înscris la creșă/grădiniță sau nu a refuzat un loc la creșă/grădiniță (adeverință sau adresă de la autoritatea abilitată); sau declarație pe propria răspundere că copilul nu este înscris la creșă/grădiniță și că solicitantul nu a refuzat un loc la creșă/grădiniță ori nu a retras copilul de la creșă/grădiniță;
- dovada achitării la zi a impozitelor și taxelor;
- adeverință de venit de la organul fiscal;
- adeverință de rol agricol/adeverință de venit agricol de la Primăria Horezu;
- certificat deces, după caz; hotărâre de divorț;
- certificat de căsătorie, după caz;
- carnet de șomer vizat la zi, după caz și adeverință de la ALOFM Horezu în care să se arate că nu a refuzat maxim 2 oferte de muncă, acolo unde este cazul;
- certificat de naștere/CI pentru ceilalți copii din familie (pentru stabilirea venitului net lunar pe membru de familie);
- extras de cont pe numele titularului ajutorului financiar;
- angajament de plată la solicitarea dreptului de ajutor financiar, în care se va specifica faptul că sumele încasate necuvenit pot fi recuperate și din alte drepturi plătite de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vâlcea, conform anexei nr.3;
- declarație de consimțământ, conform formularului cuprins în Anexa nr.1 la prezenta;

(2) La stabilirea venitului net lunar se ia în considerare media veniturilor nete realizate de beneficiarii prevăzuți la art.2 în ultimele șase luni anterioare solicitării dreptului la ajutorul financiar pentru plata bonelor, cu excepția următoarelor categorii de venituri:

- a) sumele primite cu titlu de prestații sociale acordate în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) alocația de stat pentru copii acordată în baza Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) ajutorul social acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) alocația de susținere a familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv pentru susținerea educației preșcolarelor, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;
- f) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;
- g) sumele primite cu titlu de ajutor de urgență de la bugetul de stat sau local;
- h) ajutorul pentru încălzirea locuinței, acordat în baza OUG nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare;
- i) tichetele sociale de grădiniță;
- j) sumele primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată;

Art. 9(1) Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează de către Serviciul de Asistență Socială în baza:

- a) documentelor depuse de către solicitant;
- b) informațiilor existente în bazele de date ale Primăriei orașului Horezu, precum și ale celorlalte autorități ale administrației publice centrale și locale la care Serviciul de Asistență Socială are acces;

c) alte documente, după caz;

Cap. VI. Acordarea dreptului la ajutor pentru plata bonelor

Art. 10 (1) În baza verificărilor efectuate de Serviciul Asistență Socială și a referatului justificativ întocmit se va înainta primarului orașului Horezu propunerea de emitere a dispoziției de acordare a dreptului la ajutor pentru plata serviciilor oferite de bonă.

(2) Aprobarea se realizează în termen de maximum 60 de zile de la depunerea cererii.

Art. 11 (1) Dreptul la ajutor pentru plata bonelor se acordă prin dispoziția primarului.

(2) În dispoziția de acordare a dreptului la ajutor pentru plata bonelor se vor menționa următoarele:

- a) numele, prenumele, codul numeric personal al titularului;
- b) adresa de domiciliu a titularului;
- c) data de când se acordă și quantumul lunar al acestuia;
- d) precizarea că dispoziția poate fi atacată pe calea contenciosului administrativ;

Art. 12 (1) Ajutorul pentru plata bonelor se acordă începând cu luna următoare depunerii cererii, dar nu mai devreme de data când bona își începe activitatea conform documentelor prezentate.

(2) Dispoziția se va comunica solicitantului în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

Art. 13 (1) După acordarea ajutorului financiar solicitantul are obligația de a depune la serviciul public de asistență socială, **din 6 în 6 luni, o declarație pe propria răspundere privind menținerea condițiilor de acordare a ajutorului.**

(2) Neîndeplinirea obligației prevăzute la alin. (1) în termen de maximum 30 de zile de la împlinirea termenului de 6 luni conduce la încetarea dreptului.

(3) Un nou drept poate fi stabilit după depunerea unei noi cereri și a documentelor doveditoare.

Cap. VII. Respingerea cererii privind dreptul la ajutor pentru plata bonelor

Art. 14 (1) Constituie motive de respingere a cererii privind dreptul la ajutor pentru plata bonelor:

- a) neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate;
- b) în situația în care solicitantul refuză să furnizeze documentele necesare în vederea verificării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate, în termen de 10 zile de la data primirii sub semnătură a înștiințării.

(2) Respingerea dreptului se realizează în termen de maximum 60 de zile de la depunerea cererii.

Art. 15 (1) Respingerea cererii privind dreptul la ajutor pentru plata bonelor se va realiza prin dispoziția primarului, în baza referatului justificativ al Serviciului de Asistență Socială.

(2) Dispoziția de respingere a cererii privind dreptul la ajutor pentru plata bonelor va cuprinde în mod obligatoriu cele prevăzute la art. 11, alin. (2), lit. a), lit. b), lit. d), precum și motivele de respingere.

Cap. VIII. Modificarea dispoziției de acordare a dreptului la ajutor pentru plata bonelor

Art. 16 Dacă după acordarea dreptului la ajutor pentru plata bonelor apar schimbări ale situației socioeconomice a persoanei prevăzute la art.1 se va emite dispoziția primarului de modificare a dispoziției de acordare a dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor, în conformitate cu prevederile prezentei Metodologii.

Art. 17 (1) Constituie motive de modificare a dispoziției de acordare a dreptului la ajutor pentru plata bonelor:

- a) modificări ale veniturilor nete lunare pe membru de familie, fără a se depăși nivelul de venituri prevăzut la art. 3 alin. (1);
- b) modificări în componența familiei acesteia (părinți sau copii);
- c) modificări ale elementelor contractului de prestări servicii prevăzut la art.6.

(2) Titularul dreptului de ajutor financiar pentru plata bonelor are obligația ca în termen de maximum 10 zile să comunice în scris modificările intervenite și să prezinte documentele justificative necesare efectuării verificărilor, serviciului de asistență socială.

Art. 18 (1) Emiterea dispoziției de modificare a dreptului la ajutor pentru plata bonelor se face în conformitate cu prevederile prezentei Metodologii, după verificarea documentelor justificative prezentate.

(2) Modificarea dispoziției de acordare a dreptului la ajutor pentru plata bonelor se face prin dispoziție scrisă a primarului, în baza referatului justificativ al Serviciului de Asistență Socială, începând cu luna următoare celei în care

au intervenit modificările.

(3) Dispoziția primarului de modificare a dispoziției de acordare a dreptului la ajutor pentru plata bonelor se va comunica titularului în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

Cap. IX Suspendarea dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor

Art. 19 (1) Suspendarea plății ajutorului financiar poate interveni în una dintre următoarele situații:

- a) se înregistrează 3 mandate poștale returnate consecutiv;
- b) în caz de suspiciune sau sesizare privind modificarea condițiilor de acordare a dreptului la ajutor financiar.

(3) În situația prevăzută la alin. (1) lit. b) primarul dispune de reverificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate.

(4) În urma verificărilor efectuate, dacă se constată modificarea condițiilor care au stat la baza acordării dreptului la ajutor financiar, primarul dispune, după caz de modificarea, (sau) încetarea dreptului și recuperarea sumelor încasate necuvenit.

(5) În situația în care în urma verificărilor se constată că se mențin condițiile de acordare, plata ajutorului financiar se reia, inclusiv pentru perioada de suspendare.

Cap. X. Încetarea dreptului la ajutor pentru plata bonelor

Art. 20 (1) Încetarea de drept intervine:

- a) la data împlinirii vârstei de 6 ani;
- b) la data decesului copilului;
- c) la data la care copilul intră în sistemul de creșă sau grădiniță;
- d) la data încetării contractului de prestări servicii prevăzut la art.7;
- e) la data schimbării domiciliului în altă localitate;
- f) la data stabilită de alin.2 al articolului 13;
- g) când nu mai sunt îndeplinite condițiile de acordare.

(2) încetarea dreptului la ajutorul pentru plata bonelor se face începând cu luna următoare, în următoarele situații:

- a) la depășirea nivelurilor de venituri prevăzute la art. 3, alin. (1);
- b) în situația în care nu s-au adus la cunoștința Serviciului Asistență Socială a modificărilor apărute(art.22);
- c) în cazul în care beneficiarul refuză un loc la creșă sau grădiniță.
- c) în cazul în care în adeverința eliberată de ALOFM Horezu se arată că a refuzat maxim 2 oferte de muncă.

(3) Încetarea dreptului la ajutor pentru plata bonelor la cererea titularului se face prin dispoziția primarului începând cu luna următoare, cu excepția situației în care cererea menționează expres o dată certă de la care nu mai dorește sprijinul financiar.

(4) în caz de suspiciune sau sesizare privind modificarea/neîndeplinirea criteriilor de eligibilitate Serviciul Asistență Socială va analiza situația pentru a vedea dacă titularul mai poate beneficia sau nu de ajutorul financiar.

(5) în situația în care, se constată că titularul dreptului nu mai îndeplinește condițiile de eligibilitate, se va dispune încetarea dreptului la ajutorul pentru plata bonelor începând cu data neîndeplinirii condițiilor de acordare și, după caz, se va proceda la recuperarea sumelor plătite necuvenit, în condițiile legii.

(6) încetarea dreptului la ajutor pentru plata bonelor se va realiza prin dispoziția primarului în baza referatului justificativ al Serviciului de Asistență Socială. Dispoziția se va comunica solicitantului în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

(7) dispoziția de încetare a dreptului la ajutor pentru plata bonelor va cuprinde în mod obligatoriu cele prevăzute la art. 11 alin. (2), lit. a), lit. b), lit. d), precum și motivele care stau la baza încetării.

Cap. XI. Dispoziții finale

Art. 21 Cererile însoțite de documente justificative se analizează în ordinea înregistrării în registrul destinat acestui scop.

Art. 22 (1) Orice modificare a condițiilor generale sau criteriilor sociale de eligibilitate care au stat la baza acordării

dreptului la ajutor financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă, se comunică de către solicitant către Serviciul de Asistență Socială în scris, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.

(2) Nerespectarea prevederilor de la alin. (1) atrage după sine încetarea dreptului la ajutor pentru plata bonelor.

Art. 23 Sumele acordate cu titlu de ajutor financiar pentru plata bonelor se vor plăti lunar, prin transfer bancar, în contul specificat în extrasul de cont al solicitantului sau se ridică de la casieria instituției.

Art. 24 (1) Serviciul de Asistență Socială Horezu va întocmi la data analizării dosarelor, înregistrate în registrul destinat acestui scop, un proces verbal ce va cuprinde aspectele constatate în urma verificării cu propunerile ce se impun, respectiv: acordare sau respingere. Ulterior acestui proces verbal va întocmi un referat pentru emiterea unei dispoziții de acordare sau de respingere a sprijinului financiar.

(2) Ori de câte ori apar schimbări în situația dosarului depus, Serviciul de Asistență Socială va verifica datele și va întocmi referate pentru suspendarea, modificarea sau încetarea sprijinului financiar.

Art. 25 În cazul în care se constată faptul că sumele acordate ca ajutor pentru plata bonelor a fost acordat în mod necuvenit acesta va fi recuperat, în condițiile legii – prin aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2014 pentru reglementarea unor măsuri privind recuperarea debitelor pentru beneficiile de asistență socială, precum și pentru modificarea art. 101 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobată cu modificări prin Legea nr. 266/2015, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Legii nr.207/2015, Codul de Procedură Fiscală.

(2) Sumele încasate necuvenit cu titlu de ajutor pentru plata bonelor se recuperează de la titularul dreptului în termenul general de prescripție prevăzut de Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, respectiv 3 ani.

(3) În cazul refuzului semnării angajamentului de plată a sumelor încasate necuvenit, recuperarea sumelor se face potrivit legii direct de la beneficiar.

Art. 26 Ajutorul pentru plata bonelor se va acorda în **limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu această destinație în bugetul Primăriei orașului Horezu**

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a _____, CNP _____, cu domiciliul în
Horezu, str. _____ nr. _____ ap. _____, Telefon
_____, e-mail _____ în calitate de (se va menționa
calitatea)

Menționez că am fost informat/ă cu privire la Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin Legea nr. 190/2018.

Declar că îmi dau consimțământul în mod expres, în ceea ce privește prelucrarea datelor mele cu caracter personal, precum și furnizarea datelor personale pentru a fi prelucrate, utilizate și stocate în scopul acordării ajutorului financiar pentru plata serviciilor oferite de bună.

Prin prezenta solicit comunicarea răspunsului prin Poșta Română, personal, sau pe următoarea adresă de e-mail:

Mă oblig să comunic instituției orice modificare intervine în legătură cu datele de contact în termen de 10 zile

îmi exprim consimțământul ca, Serviciul de Asistență Socială să comunice orice informații, date personale, clarificări și completări pe adresa de e-mail indicată mai sus sau pe adresa de domiciliu

Data: _____

Semnătura, _____

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Serviciul de Asistență Socială garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii								
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale								
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice								
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net convenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Adm. financiară							
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație								
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă								
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii								
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR									
25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară							
VENITURI DIN INVESTIȚII									
26	Dividende	adeverință eliberată de Adm. financiară							
27	Venituri impozabile din dobânzi								
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare								
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare	adeverință eliberată de Adm. financiară							
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice								
PENSII									
PENSII DE STAT									
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal/extras de cont/decizie							
32	Pensia anticipată								
33	Pensia anticipată parțială								
34	Pensia de invaliditate								
35	Pensia de urmaș								
PENSII AGRICULTORI									
36	Pensie agricultor	mandat poștal/extras de cont/decizie							
PENSII MILITARE									
37	Pensie de serviciu	mandat poștal/extras de cont/decizie							
38	Pensia de invaliditate								
39	Pensia de urmaș								
40	Pensia I.O.V.R.								
INDEMNIZAȚII									
41	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal/extras de cont/decizie							
42	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav								
43	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator							
44	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți								
INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI									
45	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator							
46	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	mandat poștal/extras de cont/decizie							
47	Stimulent lunar/de inserție								
48	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap								
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT									
49	Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice	mandat poștal/extras de cont/decizie							
50	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice								
51	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război								

52	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961								
53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică	mandat poștal/extras de cont/decizie							
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap								
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor								
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr. 118/2002								
57	Renta viageră pentru sportivi								
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE									
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Administrația financiară							
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor								
60	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicele și altele asemenea	adeverință eliberată de Administrația financiară							
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare								
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC									
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Administrația financiară							
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot								
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA									
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Administrația financiară							
VENITURI DIN ALTE SURSE									
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Administrația financiară							
66	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare								
67	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale								
66	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial								
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile								
VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE									
70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă							
ALOCAȚII									
71	Alocația de stat pentru copil	mandat poștal/extras de cont/decizie							
72	Alocația lunară de plasament								
73	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească							
BURSE*									
74	Burse pentru elevi	adeverință instituție învățământ							
75	Burse pentru studenți								
* Cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de HG nr. 1488/2004									
AJUTOARE									
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal/extras de cont/decizie							
ALTE SURSE DE VENIT									
77	Depozite bancare	adeverință eliberată de Administrația financiară							
78	Rentă viageră agricolă								
79	Alte venituri								
VENIT TOTAL AL FAMILIEI în ultimele 6 luni anterior solicitării dreptului									
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE									

Solicit plata ajutorului financiar, astfel:

În cont bancar: Titular cont
Număr cont bancar
Banca

Casieria Primăriei Oraşului Horezu

F. Declară pe proprie răspundere sub sancţiunea prevăzută de art. 326, din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările şi completările ulterioare, că datele şi informaţiile prezentate sunt complete şi corespund realităţii şi mă oblig să aduc la cunoştinţa autorităţilor, în scris şi în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situaţiei mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.

Declar prin prezenta că am fost informat/ă despre drepturile pe care subiecţii datelor cu caracter personal le deţin: dreptul la informare, dreptul la acces la date, dreptul de intervenţie asupra datelor, dreptul de opoziţie, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, dreptul de acces la justiţie, aşa cum sunt reglementate de Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European şi al Consiliului Uniunii Europene privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date.

De asemenea am fost informat că utilizarea şi prelucrarea datelor mele cu caracter personal se va face de către Serviciul de Asistenţă Socială al Primăriei oraşului Horezu numai în operaţiuni conform legii.

Data

Numele solicitantului

Semnătura

ANGAJAMENT DE PLATĂ

Subsemnatul/a,, domiciliat în, str..... nr., bloc, scara, etaj, apt., județul Vâlcea, posesorul/posezoarea buletinului/cărții de identitate seria nr. eliberat/ă de la data de, cod numeric personal prin prezentul angajament **mă oblig să restitu** suma constatată ca fiind încasată necuvenit de la Primăria Orașului Horezu, la casieria instituției în cazul în care prin Dispoziția Primarului s-a stabilit că nu mai îndeplinesc condițiile de acordare.

Sunt de acord ca sumele ce trebuie restituite UAT-ului Horezu să fie recuperate și din alte drepturi plătite de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vâlcea.

Semnătura

DATA:

Nota SPAS Horezu (se va completa doar în cazul refuzului semnării angajamentului de plată) : _____

Președinte de ședință,

Drăgănescu Dumitru



Contrasemnează,
Secretar general
Boaghe Monica